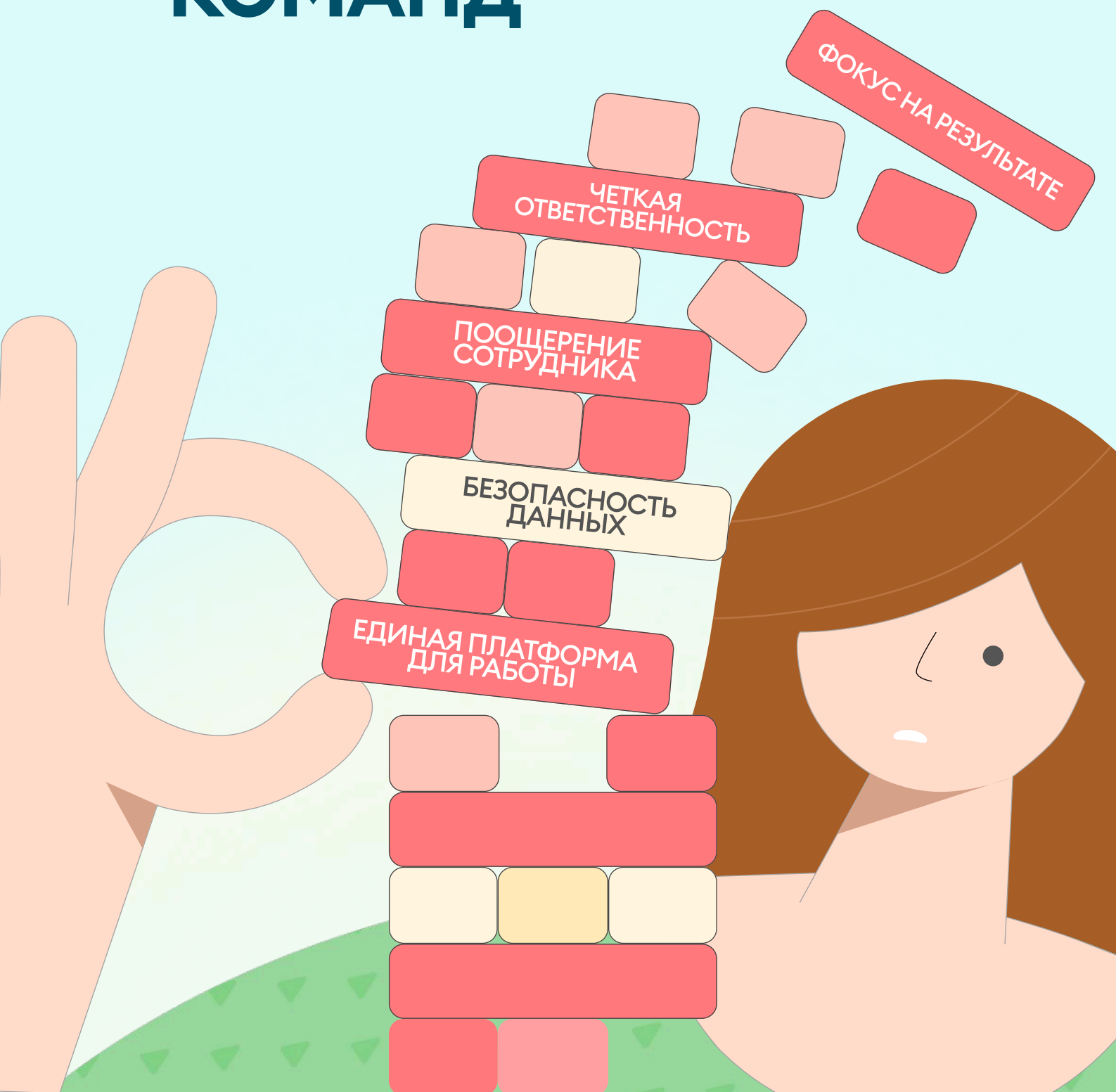


7 ОШИБОК РУКОВОДИТЕЛЕЙ РАСПРЕДЕЛЁННЫХ КОМАНД



Чек-лист с ошибками руководителей распределённых команд и практическими советами

Ошибка

✗ Микроменеджмент

Проблема

Специалисты тратят время на отчёты, фокус может переноситься с результата на имитацию работы

Совет

Оценивать KPI и реальный вклад в итоговый бизнес-результат

Ошибка

✗ Пассивность сотрудников в коммуникациях

Проблема

Сотрудники избегают общения, в результате накапливаются ошибки и затягиваются сроки

Совет

Проводить регулярные обязательные созвоны, устанавливать правила в неформальных чатах: например, «по 1 мему от каждого в день»

Ошибка

✗ Множество платформ для работы

Проблема

Сотрудники теряются в инструментах, падает эффективность работы

Совет

Внедрить единую платформу с нужными функциями

Ошибка

- ✗ Размытая ответственность

Проблема

Непонятно, кто и за что отвечает – это приводит к срыву сроков и конфликтам

Совет

- Отмечать ответственных в рабочих чатах, также использовать RACI-матрицу – это метод распределения ответственности в виде таблицы, помогает устранить неопределённость и пустые зоны

Ошибка

- ✗ Стирание границ работы и личной жизни

Проблема

Выгорание, снижение мотивации и продуктивности из-за переработок

Совет

- Продвигать культуру work-life balance, определить временные промежутки для ответов на срочные вопросы

Ошибка

- ✗ Отсутствие признания

Проблема

Снижается вовлечённость и желание работать на результат, растёт текучка

Совет

- Регулярно отмечать достижения, внедрять системы поощрений и открытой похвалы

Ошибка

- ✗ Недостаточная безопасность данных

Проблема

Риски утечки данных, потеря важной информации

Совет

- Использовать защищённые корпоративные мессенджеры или платформы

Примените советы на практике и избавьтесь от ошибок

[Попробовать бесплатно →](#)

